



## ARCHIWUM PAŃSTWOWE W OPOLU

ul. Zamkowa 2, 45-016 Opole  
tel. +48 774545536  
NIP: 7542527718  
e-mail: [kancelaria@opole.ap.gov.pl](mailto:kancelaria@opole.ap.gov.pl)

### KARTA ZGŁOSZENIA PEŁNOLETNIEGO KANDYDATA NA WOLONTARIUSZA

Kartę zgłoszeniową należy dostarczyć osobiście, wysłać drogą elektroniczną na adres e-mail:

[dkr@opole.ap.gov.pl](mailto:dkr@opole.ap.gov.pl) lub pocztą na adres:

Archiwum Państwowe w Opolu, ul. Zamkowa 2, 45-016 Opole

z dopiskiem *Wolontariat*.

#### DANE OSOBOWE:

Imię i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
Telefon	
E-mail	

#### Wykształcenie:

podstawowe     gimnazjalne     średnie     zawodowe     wyższe

#### Szkoła/uczelnia:

--

#### Doświadczenie zawodowe/społeczne:

--

**Zainteresowania:**

**Preferowany obszar zadań możliwych do wykonania w Archiwum Państwowym w Opolu:**

- Chcę zdobyć doświadczenie w zakresie:
  - udostępniania materiałów archiwalnych w czytelni naukowej,
  - przyjmowania, opracowania i zabezpieczania materiałów archiwalnych,
  - wydawania i włączania materiałów archiwalnych w magazynach,
  - paginowania (numerowania) materiałów archiwalnych,
  - kontroli skanów wykonywanych w pracowni digitalizacji,
  - przygotowania dokumentacji do przekazania do archiwum zakładowego,
  - promocji wydarzeń archiwalnych w mediach społecznościowych.
- Chcę uczestniczyć w wydarzeniach organizowanych przez Archiwum Państwowe w Opolu
- Chcę poczuć satysfakcję z pożytecznie spędzonego czasu.
- Chcę zdobyć zaświadczenie i referencje o odbytym wolontariacie.

**Jestem zainteresowany/a:**

- wolontariatem akcyjnym (porozumienie zawarte na czas trwania konkretnego wydarzenia)
- wolontariatem stałym (porozumienie zawarte na okres dłuższy, określony w porozumieniu)

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Archiwum Państwowe w Opolu. Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych, w tym dane Inspektora Ochrony Danych dostępne są pod adresem: [opole.ap.gov.pl](http://opole.ap.gov.pl).
2. Bezpośredni kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: [iod@opole.ap.gov.pl](mailto:iod@opole.ap.gov.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a. zawarcia i realizacji umowy wolontariatu (art. 6.1. b RODO);
  - b. realizacji obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa ubezpieczeń społecznych (art. 6.1 c RODO);
  - c. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu umowy, co stanowi realizowanie zadania w interesie publicznym (art. 6.1. e RODO).
4. Dane będą przetwarzane przez 11 lat od zakończenia realizacji umowy dla celów rozliczeniowych lub do momentu ustania ewentualnych roszczeń. Dane mogą być przetwarzane także dłużej, jeśli będzie to niezbędne do udokumentowanie udziału wolontariuszy w realizowanym projekcie.
5. Dane mogą być ujawniane Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych w celu realizacji zadań ustawowych i statutowych Archiwum. Dane mogą być także udostępnianie naszym klientom, partnerom i podwykonawcom, jeśli będzie to niezbędne do realizacji zadań wynikających z zawartej umowy oraz w zakresie wynikającym z charakteru współpracy i świadczonych dla nas usług (w szczególności usług serwisowych, w tym serwisu IT, hostingowych, doradczych, konsultacyjnych, audytowych, pomocy prawnej). Dane mogą być również ujawniane w trybie dostępu do informacji publicznej. Dane mogą być także ujawnianie firmie ubezpieczeniowej w związku z objęciem ubezpieczeniem NNW.
6. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do żądania przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy o odbycie wolontariatu. W przypadku zgłoszenia do ubezpieczeń podanie danych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych może uniemożliwić zawarcie umowy.

---

data i podpis kandydata na wolontariusza